

# RESERVATION DES COURTS EXTERIEURS

1- Accédez à votre espace adhérent de l'ADOC via le lien suivant :

<https://adoc.app.fft.fr/adoc>

2- Entrez vos login et mot de passe (ce sont les login et mot de passe de votre espace tennis de la FFT).

Pour ceux qui n'ont pas encore d'espace tennis FFT, il va falloir créer un compte sur

<https://mon-espace-tennis.fft.fr/>

Sur votre espace, il y a dans « Mes accès » une icône « réserver un court » qui vous envois sur ADOC.

3- Sur l'écran d'accueil, dans la colonne de gauche, vous trouverez une rubrique RESERVATION avec 3 sous-rubriques: TABLEAUX PAR COURT / TABLEAUX PAR JOUR / MES RESERVATIONS

## TABLEAUX PAR COURT

En vert apparaissent les créneaux disponibles de chacun des 2 courts pour les 5 prochains jours.

Pour accéder à d'autres jours, faites glisser la bande déroulante en dessous des créneaux vers la droite.

Pour changer de court, allez dans la case "Court" en haut de l'écran. Vous pouvez alors choisir entre le court 1 et le court 2.

Pour info le court 3 c'est la salle omnisports couverte donc pas accessible à la réservation, le court 1 et 2 sont les courts extérieurs.

Pour sélectionner un créneau, cliquez sur la case verte correspondante au créneau souhaité.

## TABLEAU PAR JOUR

Pour choisir un jour précis, allez dans la case "Choix du jour" en haut de l'écran (vous pouvez soit noter la date manuellement, soit cliquer sur le calendrier) + OK.

En vert apparaissent les créneaux disponibles.

Pour sélectionner un créneau, cliquez sur la case verte correspondante au créneau souhaité.

4- Vous arrivez ensuite sur l'écran "Réservation pour le joueur", où sont indiqués: la date et l'heure (début - fin) de la réservation, le court réservé (numéro 1 ou 2).

Dans la case "Et", indiquez le nom du deuxième joueur qui va jouer avec vous. Si vous tapez les premières lettres de son nom, la recherche commence (2 petites flèches bleues apparaissent). Une fois le nom sélectionné, tapez sur "Enregistrer".

Si votre adversaire n'est pas du club, tapez le nom Berriguiot Anthony

5- Sur l'écran de confirmation suivant (Vous vous apprêtez à effectuer la réservation suivante :...), cliquez sur "Enregistrer" pour valider la réservation, ou "Annuler" pour la modifier ou l'annuler.

# TENNIS CLUB APREMONTAIS

---

6- Une fois la réservation effectuée, vos noms apparaissent dans le créneau souhaité.

7- Les 2 joueurs reçoivent ensuite un mail de confirmation de la réservation.

## MES RESERVATIONS

Dans l'onglet MES RESERVATIONS, vous retrouvez les différentes réservations que vous avez effectuées.

Pour annuler une réservation, il vous suffit de cocher la case tout à droite de l'écran et appuyer sur "Supprimer".

Les 2 joueurs reçoivent ensuite un mail de confirmation de la suppression de la réservation.

